



NIVELACIÓN DE CARRERA PERÍODO 2019-S2

NOVIEMBRE DE 2019 – FEBRERO DE 2020

CRONOGRAMA

MATRÍCULAS ORDINARIAS:

- 18-29** | Actualización de datos de estudiantes admitidos, en el SGA
septiembre
- A partir del **7** Oct. | Validación de documentos

MATRÍCULAS EXTRAORDINARIAS:

- 30** Sep. | Actualización de datos de estudiantes admitidos, en el SGA
13 Oct.
- A partir del **14** Oct. | Validación de documentos
- 21** | Primera inducción a estudiantes, a través de UTM Radio
octubre
- 24** | Asignación automática de paralelo
octubre
- 28-31** | Jornadas de inducción por áreas curriculares a estudiantes de modalidad presencial (Ver día en que le corresponde asistir en: <http://cort.as/-PNrc>)
octubre
- 22** | Finalización de clases
febrero 2020

**INICIO DE CLASES
11 DE NOVIEMBRE 2019**

PASOS A SEGUIR

- Ingrese a plataforma de nivelación (el proceso de actualización de datos y subida de documentos se realizará a través de la página www.utm.edu.ec opción **ASPIRANTE**, ícono **Nivelación de carrera 2019**).
- Ingrese su cuenta de usuario y cambie su contraseña; cada aspirante tendrá creado el usuario conforme al siguiente diseño:

inicial de primer nombre + primer apellido completo + cuatro últimos dígitos de cédula + @utm.edu.ec

Ejemplos:

Carlos Eduardo Mendoza Castro 1354254875
cmendoza4875@utm.edu.ec

María Esther De La Cruz García 1358795844
mdelacruz5844@utm.edu.ec

Mario Núñez Ramírez 1315487542
mnunez7542@utm.edu.ec

Y, la contraseña temporal será el número de cédula completo sin guión.

- Lea y acepte la declaratoria de legitimidad y veracidad de documentación e información.

- Lea el documento: Características, políticas del curso, entendimiento de términos y compromiso.
- Seleccione la opción que le conviene para acreditar la nivelación de carrera, según la modalidad de estudios
- Actualice su información personal.
- Suba los siguientes documentos personales escaneados:
 - Foto tamaño carné (formato imagen JPG).
 - Cédula de ciudadanía para estudiantes nacionales, para extranjeros cédula, pasaporte o carné de refugiado (formato PDF)
 - Certificado de votación (si lo tuviere, de lo contrario suba la cédula nuevamente. formato PDF).
 - Acta de grado o título de bachiller (formato PDF).
- Acérquese a la oficina del CPAI a validar los documentos subidos. Debe portar los documentos originales subidos a la plataforma.
- Infórmese del paralelo en el que le corresponde asistir a tutorías y/o exámenes de suficiencia, a través del link: <http://cort.as/-PODx>, si tiene un cupo en la modalidad presencial, y en: <http://cort.as/-POJS>, en el caso de la modalidad en línea.

Nota: Puede comunicarse a los números telefónicos: (05) 2 637774 - 2 632677 ext. 182, de lunes a viernes en horario de 08H00 a 12H00 y de 14H30 a 18H30, o a las direcciones electrónicas para modalidad presencial cpai@utm.edu.ec y modalidad en línea nivelacionenlinea@utm.edu.ec

Dr. C. Isaac Mendoza Cedeño
DIRECTOR DE PROMOCIÓN Y APOYO AL INGRESO