



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABI
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL
DPI – UTM

PLAN OPERATIVO ANUAL
2023



UNIVERSIDAD
TÉCNICA DE
MANABÍ
Fundada en 1952

**HONORABLE CONSEJO
UNIVERSITARIO**

Of. No. 0005 HCU-UTM
Portoviejo, 30 de enero de 2023

RHCU.UTM-No. 002-SO-01-2023

Licenciada
Ana Ruiz Cedeño, PhD
Directora Planificación
Ciudad

De mi consideración:

El H. Consejo Universitario en sesión ordinaria efectuada el viernes 27 de enero del presente año, consideró su Oficio No. 032 DPI UTM fechado en Portoviejo el 27 de enero/2023, con el que remite para conocimiento y aprobación el Plan Operativo Anual (POA) Institucional 2023 y la Actualización de Indicadores Institucionales, indicando que en el proceso de la elaboración del POA INSTITUCIONAL 2023 y ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES INSTITUCIONALES participaron todos los involucrados responsables de ejecución de metas 2023; anexa además el Plan Operativo Anual 2023 de la Dirección General Administrativa y de la Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación (TICs) para el respectivo análisis y resolución.

Al respecto, este H. Órgano avocó conocimiento de esta comunicación y resolvió aprobar el PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) INSTITUCIONAL 2023, ACTUALIZACIÓN DE INDICADORES INSTITUCIONALES, PLAN OPERATIVO ANUAL 2023 DE LA DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA Y DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TICS), disponiendo la correspondiente difusión y ejecución.

Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,
PATRIA, TÉCNICA Y CULTURA



Firmado electrónicamente por:
LUIS SANTIAGO
QUIROZ FERNANDEZ

Ing. Santiago Quiroz Fernández, PhD
Rector-Presidente

ABriones



UNIVERSIDAD TÉCNICA DE MANABÍ GENERAL



PLAN OPERATIVO ANUAL INSTITUCIONAL 2023

DPI - UTM - POA - 2023 - 0105

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

DOCENCIA / CENTRO DE EVALUACION Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar la posición en el ranking Times Higher Education en el rango de 100 a 200

Indicador Estratégico:

Posición en el ranking Times Higher Education

Linea Base:

NULL

Proyección Inicio:

0-100

Proyección Fin:

100-200

Meta POA Institucional:

Incrementar la posición en el ranking Times Higher Education en el rango a 100

Programación 1er Semestre:

40 %

Programación 2do Semestre:

60 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Conformar equipo de trabajo para diagnosticar y generar estrategias de mejora

[Oficios de designación, Planificación y plan de mejora de los indicadores](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación de las metodologías y estrategias para incrementar los niveles en los rankings

[Convocatoria, actas de reunión y asistencia](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generación y recolección datos y de evidencias en cuanto a los indicadores para el análisis o valoración de la información para carga de información al portal THE

[Documentos que evidencien la aplicación y monitoreo de estrategias e Informe THE, Informe en cuanto el análisis realizado de la información](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

DOCENCIA / CENTRO DE EVALUACION Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar la posición en el ranking Qs en el rango de 100 a 200

Indicador Estratégico:

Posición en el ranking Qs

Línea Base:

300-400

Proyección Inicio:

300-400

Proyección Fin:

100-200

Meta POA Institucional:

Incrementar la posición en el ranking Qs en el rango de 300 a 400

Programación 1er Semestre:

40 %

Programación 2do Semestre:

60 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Conformar equipo de trabajo para diagnosticar estrategias

[Oficios de designación, Planificación, plan de mejora](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación de las metodologías y estrategias para incrementar los niveles en los rankings

[Convocatoria, actas de reunión y asistencia](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generación y recolección datos y de evidencias en cuanto a los indicadores para el análisis o valoración de la información para carga de información al portal al QS

[Informe de los datos y información recolectada](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

DOCENCIA / CENTRO DE EVALUACION Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de avance de proceso de acreditación internacional de carreras a 0% a 80%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de avance de proceso de acreditación internacional de carreras

Línea Base:

20 %

Proyección Inicio:

25%

Proyección Fin:

80%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de avance de proceso de acreditación internacional de carreras de 20% a 25%

Programación 1er Semestre:

40 %

Programación 2do Semestre:

60 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Conformar equipo de trabajo y elaboración de planificación

[Oficios de designación, planificación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Acompañar durante el proceso de acreditación de carreras

[Registro de asistencia del acompañamiento](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Valoración interna de los criterios de evaluación para la acreditación internacional por parte de las carreras

[Informe de la valoración criterios e indicadores para la acreditación.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Planificación estratégica para mejorar los criterios e indicadores por parte de las carreras

[Plan de aseguramiento](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

DOCENCIA / CENTRO DE EVALUACION Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de avance de proceso de acreditación internacional de carreras a 0% a 80%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de avance de proceso de acreditación internacional de carreras

Línea Base:

20%

Proyección Inicio:

25%

Proyección Fin:

80%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de avance de proceso de acreditación internacional de carreras de 20% a 25%

Programación 1er Semestre:

40 %

Programación 2do Semestre:

60 %

Programa Presupuestario:

DOCENCIA

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Conformar equipo de trabajo y elaboración de planificación

[Oficios de designación, planificación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Acompañar durante el proceso de acreditación de carreras

[Registro de asistencia del acompañamiento](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Valoración interna de los criterios de evaluación para la acreditación internacional por parte de las carreras

[Informe de la valoración criterios e indicadores para la acreditación.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Planificación estratégica para mejorar los criterios e indicadores por parte de las carreras

[Plan de aseguramiento](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

DOCENCIA / CENTRO DE EVALUACION Y ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Mantener el 100% de las carreras de grado acreditadas por requerimiento oficial

Indicador Estratégico:

Porcentaje de carreras de grado acreditadas por requerimiento oficial

Línea Base:

100%

Proyección Inicio:

100%

Proyección Fin:

100%

Meta POA Institucional:

Mantener el 100% de las carreras de grado acreditadas por requerimiento oficial

Programación 1er Semestre:

30 %

Programación 2do Semestre:

70 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Capacitación a Decanos, Vicedecanos, coordinadores departamentales y/o responsables de carreras sobre modelos de evaluación de carreras

[Convocatoria, registro de asistencia y actas de reunión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaboración de recursos técnicos para el monitoreo, seguimiento y tratamiento de evidencias en el proceso de evaluación de carreras

[Módulo en el SPCA, Matrices, actas de asistencias y compromisos y espacios en la nube](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Acompañamiento en el proceso de autoevaluación a las carreras

[Registro de asistencia del acompañamiento](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaboración y entrega del Informe de autoevaluación y el plan de aseguramiento por parte de las carreras

[Matriz de Monitoreo de la entrega de informes de autoevaluación y planes de aseguramiento de las carreras](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de programas doctorales aprobados de la UTM a 3

Indicador Estratégico:

Número de programas doctorales aprobados de la UTM

Línea Base:

0

Proyección Inicio:

0

Proyección Fin:

3

Meta POA Institucional:

Aumentar las actividades para presentar proyectos de programas doctorales al CES en los siguientes años.

Programación 1er Semestre:

40 %

Programación 2do Semestre:

60 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Presentar la versión final de los programas al OCAS

[Programas diseñados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Presentar al CES los programas para su aprobación

[Proyecto presentado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de programas autoevaluados con fines de acreditación nacional e internacional de 15% a 55%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de programas autoevaluados con fines de acreditación nacional e internacional.

Línea Base:

10%

Proyección Inicio:

15%

Proyección Fin:

55%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de programas autoevaluados con fines de acreditación nacional e internacional de 10% a 15%

Programación 1er Semestre:

25 %

Programación 2do Semestre:

75 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Identificar los programas sujeto a autoevaluación con fines de acreditación

[Programas identificados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Planificación del proceso de autoevaluación

[Plan](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución del proceso de autoevaluación

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Analizar los resultados y plan de mejora

[Plan de Mejora](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar la oferta de programas de maestrías de investigación ofertados en la UTM a 27

Indicador Estratégico:

Número de programas de maestría de investigación de la UTM ofertados

Línea Base:

8

Proyección Inicio:

10

Proyección Fin:

27

Meta POA Institucional:

Incrementar la oferta de programas de maestrías de investigación ofertados en la UTM de 8 a 10

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Ofertar en los PAO los programas de investigación aprobados y los nuevos que se aprobaran

[N° de programas ofertados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar y ofertar proyectos de programas de maestría de investigación

[Informe de avances](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar la tasa de graduación en Maestrías profesionales a 70%

Indicador Estratégico:

Tasa de graduación en Maestrías profesionales

Línea Base:

50%

Proyección Inicio:

60%

Proyección Fin:

70%

Meta POA Institucional:

Incrementar la tasa de graduación en Maestrías profesionales de 50% a 60%

Programación 1er Semestre:

25 %

Programación 2do Semestre:

75 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Diseñar el Plan de acción

[Plan de acción](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución del plan de acción

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar la tasa de permanencia de posgrado a 60%

Indicador Estratégico:

Tasa de permanencia de posgrado

Línea Base:

40%

Proyección Inicio:

50%

Proyección Fin:

60%

Meta POA Institucional:

Incrementar la tasa de permanencia de posgrado de 40% a 50%

Programación 1er Semestre:

20 %

Programación 2do Semestre:

80 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Continuar con el plan de acción para mitigar las causas de deserción estudiantil

[Plan de acción](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución del Plan de Acción

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar la tasa de graduación en Maestrías de investigación a 40%

Indicador Estratégico:

Tasa de graduación en Maestrías de investigación

Línea Base:

10%

Proyección Inicio:

15%

Proyección Fin:

40%

Meta POA Institucional:

Incrementar la tasa de graduación en Maestrías de investigación a 15%.

Programación 1er Semestre:

25 %

Programación 2do Semestre:

75 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Diseñar el Plan de acción

[Plan de acción](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución del plan de acción

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el número de estudiantes extranjeros en los programas de posgrado de 1 a 20

Indicador Estratégico:

Número de estudiantes extranjeros en los programas de posgrado

Línea Base:

1

Proyección Inicio:

3

Proyección Fin:

20

Meta POA Institucional:

Incrementar el número de estudiantes extranjeros en los programas de posgrado de 1 a 3

Programación 1er Semestre:

0 %

Programación 2do Semestre:

100 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Gestionar ante las autoridades, se considere dentro del Reglamento de Becas la opción de beca internacional.

[Oficios de gestión ante las autoridades](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar un plan de comunicación de difusión de los programas en el extranjero

[Plan de comunicación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar programas de posgrado acreditados internacionalmente de 0 a 1

Indicador Estratégico:

Número de programas de posgrado acreditados internacionalmente.

Línea Base:

0

Proyección Inicio:

0

Proyección Fin:

1

Meta POA Institucional:

Incrementar las actividades para la acreditación internacional de los programas de posgrado

Programación 1er Semestre:

0 %

Programación 2do Semestre:

100 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Cumplir con las observaciones dadas en la autoevaluación el programa de Maestría en Administración de Empresas con miras a la internacionalización

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Analizar los resultados y plan de mejora

[Plan de mejora](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Mantener el porcentaje de estudiantes de posgrado becados de acuerdo a la reglamentación en 10%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de estudiantes de posgrado becados de acuerdo a la reglamentación

Línea Base:

15%

Proyección Inicio:

10%

Proyección Fin:

10%

Meta POA Institucional:

Disminuir el porcentaje de estudiantes de posgrado becados de acuerdo a la reglamentación de 15% al 10%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Generar convocatoria de becas

[Convocatoria](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar beneficiarios

[Becas otorgadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / INSTITUTO DE POSGRADO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la oferta y calidad de los programas en función del desarrollo del Ecuador, de los desafíos de la UTM, con fines de acreditación nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el número de programas profesionales de la UTM ofertados de 20 A 45

Indicador Estratégico:

Número de programas profesionales de cuarto nivel de la UTM ofertados

Línea Base:

20

Proyección Inicio:

20

Proyección Fin:

45

Meta POA Institucional:

Mantener el número de programas profesionales de cuarto nivel de la UTM en 20

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Ofertar en los PAO los programas profesionalizantes aprobados y los nuevos que se aprobaren

N° de programas ofertados

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseño de proyectos de programas profesionales

Informe de avance

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores que obtuvieron menos de 90 puntos en la evaluación de desempeño que han mejorado su puntuación a 80%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores que obtuvieron menos de 90 puntos en la evaluación de desempeño que han mejorado su puntuación

Línea Base:
70.50%

Proyección Inicio:
75%

Proyección Fin:
80

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores que obtuvieron menos de 90 puntos en la evaluación de desempeño que han mejorado su puntuación de 70.50% a 75%

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Actualización de la normativa de docentes

[Normativa actualizada](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar la relación de resultados de la evaluación de desempeño docente de los dos últimos periodos

[Informe del estudio comparado de resultados de la evaluación de desempeño docente](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Implementar un plan de mejora en relación a la evaluación de desempeño

[Plan de mejora](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Análisis de resultados de mejora del proceso de evaluación del desempeño docente

[Informe de resultados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de carreras que cuentan con bibliografía básica disponible en la biblioteca de 75% a 100%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de carreras que cuentan con bibliografía básica disponible en la biblioteca

Línea Base:

96.82%

Proyección Inicio:

97%

Proyección Fin:

100%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de carreras que cuentan con bibliografía básica disponible en la biblioteca de 96.82% a 97%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Diagnosticar los requerimientos de bibliografía básica por carreras

[Informe de requerimientos de bibliografía básica por carreras](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestionar el requerimiento de adquisición de bibliografía básica para las carreras de la IES.

[Informe de gestión y lista de adquisición de bibliografía básica implementada por carreras.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores que participan en actividades académicas en el extranjero (cátedra, ponente, proyectos investigación, asesorías académicas) a 20%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores que participan en actividades académicas en el extranjero (cátedra, ponente, proyectos investigación, asesorías académicas)

Línea Base:	Proyección Inicio:	Proyección Fin:
8%	10%	20%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores que participan en actividades académicas en el extranjero (cátedra, ponente, proyectos investigación, asesorías académicas) de 8% a 10%

Programación 1er Semestre:	Programación 2do Semestre:
50 %	50 %

Programa Presupuestario:	Presupuesto:
	0

Actividades y Medios de Verificación:

Diagnosticar el porcentaje de profesores que participan en actividades académicas en el extranjero (catedra, ponente, proyectos investigación, asesorías académicas)

[Informe porcentual de Profesores que participan en actividades académicas en el extranjero \(catedra, ponente, proyectos investigación, asesorías académicas\)](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Proyección de profesores que pueden participar en actividades académicas en el extranjero (catedra, ponente, proyectos investigación, asesorías académicas)

[Informe proyectivo de la participación docente en actividades académicas en el extranjero \(catedra, ponente, proyectos investigación, asesorías académicas\)](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestionar convenios y alianzas estratégicas para que los profesores participen en actividades académicas en el extranjero (catedra, ponente, proyectos investigación, asesorías académicas)

[Convenios e informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el número de estudiantes de grado de 30162 a 33178

Indicador Estratégico:

Número de estudiantes de grado

Línea Base:
35599

Proyección Inicio:
31368

Proyección Fin:
33178

Meta POA Institucional:

Mantener el número de estudiantes de grado en 31368

Programación 1er Semestre:
0 %

Programación 2do Semestre:
100 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Difusión y promoción de la oferta académica

[Documentos de difusión y promoción de la oferta académica](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar un flujo de incremento estudiantil en relación a la oferta académica de grado

[Flujo de incremento estudiantil de grado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de estudiantes extranjeros matriculados en la UTM de 285 a 300

Indicador Estratégico:

Número de estudiantes extranjeros matriculados en la UTM

Línea Base:

197

Proyección Inicio:

197

Proyección Fin:

300

Meta POA Institucional:

Mantener el número de estudiantes extranjeros matriculados en la UTM en 197

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Implementar un Plan de promoción de oferta académica en el extranjero

[Plan de promoción de oferta académica en el extranjero](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestionar alianzas y convenios interinstitucionales

[Convenios e informe del número de estudiantes extranjeros matriculados en la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores capacitados en áreas específicas de 60% a 85%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores capacitados en áreas específicas

Línea Base:

75%

Proyección Inicio:

80%

Proyección Fin:

85%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores capacitados en áreas específicas de 75% a 80%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Análisis de necesidades de capacitación docente en áreas específicas

[Informe con lista de necesidades de capacitación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Implementar un Plan de Capacitación docente en áreas específicas avalados por la IES

[Plan de capacitación docente en áreas específicas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Análisis de la ejecución del plan de capacitación docente en áreas específicas

[Informe de resultados de la ejecución del plan de capacitación docente](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de acreditados del curso de nivelación de carrera de 68% a 80%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de acreditados del curso de nivelación de carrera

Línea Base:
68%

Proyección Inicio:
75%

Proyección Fin:
80%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de acreditados del curso de nivelación de carrera de 68% a 75%

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Planificación general de los cursos de nivelación de carrera, correspondientes a los siguientes períodos académicos: PAO 2023-S1; PAO 2023-S2; PAE 2024-S1

Planificaciones de los cursos de nivelación de carrera que incluyan los siguientes anexos: 1) cronograma de actividades, 2) nómina de docentes por asignaturas, y, 3) horarios de clases por paralelo y docente

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestión académica de los cursos de nivelación de carrera de los períodos académicos planificados

Informes de la gestión de los cursos de nivelación de carrera, que incluyan los siguientes anexos: 1) nómina de estudiantes admitidos, matriculados, aprobados, reprobados y retirados, 2) resultados de encuestas sobre auto percepción de los estudiantes que reciben el curso de nivelación de carrera

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de carreras que han implementado mejoras en el currículo en función de los resultados de las prácticas preprofesionales a 40%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de carreras que han implementado mejoras en el currículo en función de los resultados de las prácticas preprofesionales.

Línea Base:
70%

Proyección Inicio:
70%

Proyección Fin:
40%

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de carreras que han implementado mejoras en el currículo en función de los resultados de las prácticas preprofesionales en 70%

Programación 1er Semestre:
30 %

Programación 2do Semestre:
70 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Análisis curricular de las carreras para tomar medidas de ajuste en función de las prácticas preprofesionales

[Informe de pertinencia](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Realizar ajustes curriculares en los proyectos de carrera

[Presentación de propuestas de ajustes curriculares](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Subida de los proyectos con ajustes curriculares

[Informe de estado de aprobación por parte del CES](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar a muy satisfactorio el grado de aceptación que los empleadores tienen sobre las competencias que poseen los profesionales de la UTM

Indicador Estratégico:

Grado de aceptación que los empleadores tienen sobre las competencias que poseen los profesionales de la UTM

Línea Base:
MUY SATISFACTORIO

Proyección Inicio:
MUY SATISFACTORIO

Proyección Fin:
MUY SATISFACTORIO

Meta POA Institucional:

Mantener en muy satisfactorio el grado de aceptación que los empleadores tienen sobre las competencias que poseen los profesionales de la UTM

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Determinar los instrumentos para valorar el grado de aceptación que los empleadores tienen sobre las competencias que poseen los profesionales de la UTM

[Instrumento de medición](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Aplicar los instrumentos para valorar el grado de aceptación que los empleadores tienen sobre las competencias que poseen los profesionales de la UTM

[Informe de resultados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de carreras que han implementado mejoras en el currículo en función de los criterios emitidos por los graduados y empleadores a 40%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de carreras que han implementado mejoras en el currículo en función de los criterios emitidos por los graduados y empleadores.

Línea Base:
70%

Proyección Inicio:
70%

Proyección Fin:
40%

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de carreras que han implementado mejoras en el currículo en función de los criterios emitidos por los graduados y empleadores en 70%

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Determinar el instrumento para recolectar criterios de los graduados en relación a su formación profesional

[Instrumentos de valoración de criterios de graduados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar el instrumento para recolectar criterios de los empleadores sobre la formación profesional de los graduados

[Instrumento de valoración de criterios de empleadores](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Análisis de resultados de la aplicación del instrumento aplicado a graduados y empleadores para realizar las mejoras en el currículo de las carreras

[Informe de resultados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de graduados monitoreados de los últimos 5 años de 1586 a 4000

Indicador Estratégico:

Número de graduados monitoreados de los últimos 5 años

Línea Base:
4969

Proyección Inicio:
6000

Proyección Fin:
4000

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de graduados monitoreados de los últimos 5 años de 4969 a 6000

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Programación del Encuentro a General Graduados de la UTM
[Oficios, Difusión del Encuentro](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Realización del Encuentro a General Graduados de la UTM
[Oficios, Grabaciones, fotos.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Análisis del Encuentro a General Graduados de la UTM por Carreras
[Informe de los asistentes al Encuentro a General Graduados de la UTM por Carreras.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de estudiantes por profesor de 28 a 30

Indicador Estratégico:

Número de estudiantes por profesor

Línea Base:

31.32

Proyección Inicio:

31.32

Proyección Fin:

30

Meta POA Institucional:

Mantener el número de estudiantes por profesor a 31.32

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

DOCENCIA

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Análisis de distribuciones y cargas horarias de docentes y del sistema de distribución de estudiantes matriculados

[Informe de análisis distribuciones de cargas de docencia e Informe de registros de matrículas y asignaciones por docentes.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Redistribución de estudiantes por paralelos y paralelos por cohorte

[Informe de distribución por paralelos por cohorte](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Establecer un flujo de crecimiento de matrícula acorde a necesidades y recurso humano académico

[Informe por parte del Instituto de Admisión y Nivelación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de graduados que son parte de la bolsa de empleo de la UTM a 300

Indicador Estratégico:

Número de graduados que son parte de la bolsa de empleo de la UTM

Línea Base:

0

Proyección Inicio:

0

Proyección Fin:

300

Meta POA Institucional:

Aumentar la participación en actividades para propiciar graduados que sean parte de la bolsa de empleo de la UTM

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Establecer un flujo de procesos para manejar la Bolsa de empleo de la UTM

[Flujo](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Sistematizar los procesos de la bolsa de empleo de la UTM

[Sistema automatizado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Análisis de la bolsa de empleo de la UTM

[Reporte de graduados ingresados en la Bolsa de Empleo y visita de los empleadores](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de capacitaciones continuas brindadas a los graduados de la UTM de 60 a 150

Indicador Estratégico:

Número de capacitaciones continuas brindadas a los graduados de la UTM

Línea Base:
43

Proyección Inicio:
80

Proyección Fin:
150

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de capacitaciones continuas brindadas a los graduados de la UTM de 43 a 80

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Validación de Planificación y cursos de Capacitación Continua dirigido a los graduados de las diferentes Carreras.

[Oficios/solicitudes - Planificación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Monitoreo de ejecución de actividades

[Documentos de difusión y promoción del evento, nómina de inscritos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generar Informe de los Cursos de Capacitación Continua y Encuentro General de Graduados por Carreras.

[Informe de capacitación y resultados de los eventos ejecutados para la certificación de asistencia y/o aprobación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el número de proyectos de inversión para el fortalecimiento de la formación a 10

Indicador Estratégico:

Número de proyectos de inversión para el fortalecimiento de la formación

Línea Base:

9

Proyección Inicio:

10

Proyección Fin:

10

Meta POA Institucional:

Incrementar el número de proyectos de inversión para el fortalecimiento de la formación de 9 a 10

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

DOCENCIA

Presupuesto:

5311560.92

Actividades y Medios de Verificación:

Determinar los proyectos de inversión institucionales

[Determinar los proyectos de inversión institucionales](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de profesores para el IAN con contratos civiles a 35

Indicador Estratégico:

Número de profesores contratados para el IAN con contratos civiles

Línea Base:	Proyección Inicio:	Proyección Fin:
0	31	35

Meta POA Institucional:

Mantener el número de profesores para el IAN con contratos civiles en 31

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:
DOCENCIA

Presupuesto:
269364

Actividades y Medios de Verificación:

Determinar el número de docentes para el proceso de nivelación del IAN

[Nómina e informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores con titularidad de 70% a 75%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores con titularidad

Línea Base:
61%

Proyección Inicio:
61%

Proyección Fin:
75%

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de profesores con titularidad en 61%

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Diseñar un flujo de reposición de partida de jubilación e ingreso docente

[Flujo de reposición de partida de jubilación e ingreso docente](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generar procesos de titularidad docente

[Informes y actas de concurso y posesión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de estudiantes con movilidad nacional o extranjera de 35 a 385

Indicador Estratégico:

Número de estudiantes UTM con movilidad nacional o extranjera

Línea Base:
68

Proyección Inicio:
75

Proyección Fin:
385

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de estudiantes UTM con movilidad nacional o extranjera de 68 a 75

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Socialización de la normativa de movilidad

[Registro de asistencia](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestión de procesos de movilidad estudiantil

[Informe de Movilidad estudiantil](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores con dedicación a tiempo completo de 85% a 88%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores con dedicación a tiempo completo

Línea Base:
81.90%

Proyección Inicio:
83%

Proyección Fin:
88%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores con dedicación a tiempo completo de 81.90% a 83%

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:
DOCENCIA

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Monitorear el porcentaje de docentes titulares a tiempo completo

[Informe del porcentaje de docentes titulares a tiempo completo](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de mujeres en cargos directivos de 36% a 50%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de mujeres en cargos directivos

Línea Base: 48.80%	Proyección Inicio: 48.80%	Proyección Fin: 50%
------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de mujeres en cargos directivos de 48.80%

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:
DOCENCIA

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Monitorear el % de mujeres en cargos directivos

[Informe de monitoreo](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores becados y/o ayudas económicas para realizar estudios de cuarto nivel, actualización científica y/o formación pedagógica a 15%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores becados y/o ayudas económicas para realizar estudios de cuarto nivel, actualización científica y/o formación pedagógica

Línea Base:

14%

Proyección Inicio:

14%

Proyección Fin:

15%

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de profesores becados y/o ayudas económicas para realizar estudios de cuarto nivel, actualización científica y/o formación pedagógica en 14%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

DOCENCIA

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Diagnosticar el porcentaje de profesores becados y/o ayudas económicas para realizar estudios de cuarto nivel, actualización científica y/o formación pedagógica

[Informe porcentual de profesores becados y/o ayudas económicas para realizar estudios de cuarto nivel, actualización científica y/o formación pedagógica](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Proyección de becas y/o ayudas económicas para realizar estudios de cuarto nivel, actualización científica y/o formación pedagógica

[Informe de la proyección de becas docentes y/o ayudas económicas para realizar estudios de cuarto nivel, actualización científica y/o formación pedagógica](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generar una política para promover la actualización científica

[Política para promover la actualización científica](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar la tasa de retención de grado de 74% a 85%

Indicador Estratégico:

Tasa de retención de grado

Línea Base:

63.33%

Proyección Inicio:

70%

Proyección Fin:

85%

Meta POA Institucional:

Incrementar la tasa de retención de grado de 63.33% a 70%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Levantamiento diagnóstico de la situación actual de deserción estudiantil

[Informe de resultados del diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Acompañamiento y control a la Gestión académica del Vicedecanato

[Plan de actividades de gestión académicas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Monitoreo al sistema de gestión de tasa de retención

[Informe del sistema de gestión académica](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar a muy satisfactorio la percepción que tienen profesores y estudiantes sobre la gestión a nivel directivo

Indicador Estratégico:

Grado de satisfacción que tienen profesores y estudiantes sobre la gestión a nivel directivo

Línea Base:
SATISFACTORIO

Proyección Inicio:
SATISFACTORIO

Proyección Fin:
MUY SATISFACTORIO

Meta POA Institucional:

Mantener en satisfactorio la percepción que tienen profesores y estudiantes sobre la gestión a nivel directivo

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Determinar los instrumentos de medición de satisfacción relacionada con la gestión a nivel de directivos

[Instrumento de medición](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Aplicar los instrumentos de medición de la gestión a nivel de directivos

[Reportes de resultado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Análisis e interpretación de resultados

[Informe de resultados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores con título de PhD de 23% a 40%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores con título de PhD

Línea Base:
30.49%

Proyección Inicio:
28%

Proyección Fin:
40%

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de profesores con título en 28%

Programación 1er Semestre:
0 %

Programación 2do Semestre:
100 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Monitoreo del estado de formación doctoral de los docentes

[Informe de avance de la formación doctoral](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Actualizar sistema en relación al registro Senescyt

[Reportes de número y porcentaje de registros](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Actualización del plan de formación doctoral y alineación con las áreas de conocimiento

[Plan de formación doctoral](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar la tasa de eficiencia terminal de grado de 47% a 70%

Indicador Estratégico:

Tasa de eficiencia terminal grado

Línea Base:

33.48%

Proyección Inicio:

55%

Proyección Fin:

70%

Meta POA Institucional:

Aumentar la tasa de eficiencia terminal de grado de 33.48% a 55%

Programación 1er Semestre:

0 %

Programación 2do Semestre:

100 %

Programa Presupuestario:

DOCENCIA

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Levantamiento diagnóstico de la situación actual de eficiencia terminal de grado

[Informe de resultados de la situación actual de eficiencia terminal de grado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar acciones de mejoras para incrementar la tasa de eficiencia terminal de grado

[Plan de mejora para incrementar la tasa de eficiencia terminal de grado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Monitoreo del cumplimiento del plan de mejora eficiencia terminal de grado

[Informe de resultados de la implementación del plan de mejora](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de profesores a 1200

Indicador Estratégico:

Número de profesores

Línea Base:
1075

Proyección Inicio:
1097

Proyección Fin:
1200

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de profesores de 1075 a 1097

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:
DOCENCIA

Presupuesto:
28785180.89

Actividades y Medios de Verificación:

Determinar el número de docentes, dedicación y necesidades de las unidades académicas.

[Informe con detalle de la nómina de docentes, dedicación y necesidades de las unidades académicas.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar a muy satisfactorio el grado de cumplimiento del perfil de egreso

Indicador Estratégico:

Grado de cumplimiento del perfil de egreso

Línea Base:

MEDIANAMENTE SATISFACTORIO

Proyección Inicio:

SATISFACTORIO

Proyección Fin:

MUY SATISFACTORIO

Meta POA Institucional:

Aumentar a satisfactorio el grado de cumplimiento del perfil de egreso

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Acompañar la gestión académica para el logro de los aprendizajes por carrera

[Informe de análisis de syllabus y planificación de clases](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Análisis de resultados e implementación de mejoras

[Informe de resultados de la ejecución del plan de mejoras](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
DOCENCIA / VICERRECTORADO ACADEMICO

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura, matrícula, tasa de retención y de eficiencia terminal en grado y posgrado, mediante la aplicación de un modelo educativo sistémico, inclusivo, equitativo, centrado en el aprendizaje; y, en la formación integral del estudiante.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de estudiantes como ayudantes de cátedra en relación al número de profesores titulares a tiempo completo a 10%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de estudiantes como ayudantes de cátedra en relación al número de profesores titulares a tiempo completo

Línea Base:

0

Proyección Inicio:

10%

Proyección Fin:

10%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de estudiantes como ayudantes de cátedra en relación al número de profesores titulares a tiempo completo a 10%.

Programación 1er Semestre:

20 %

Programación 2do Semestre:

80 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Socialización de la normativa

[Reporte de asistencia a sesiones de socialización de normativa](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generar el proceso de convocatoria a postulación de ayudantía de cátedra

[Informe con detalle porcentual de estudiantes como ayudantes de cátedra en relación al número de profesores titulares a tiempo completo](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de cantones con estudiantes de la UTM de 72% a 75%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de cantones con estudiantes de la UTM

Línea Base:

72%

Proyección Inicio:

72%

Proyección Fin:

75%

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de cantones con estudiantes de la UTM en 72%

Programación 1er Semestre:

75 %

Programación 2do Semestre:

25 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Elaborar y ejecutar un plan de difusión de la oferta académica de la UTM en todos los cantones del país

[Plan de difusión de la oferta académica de la UTM elaborado y ejecutado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Establecer relaciones estratégicas con los GAD's cantonales y parroquiales del país

[Informe con los convenios realizados con los GAD's cantonales y parroquiales del país](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de la asignación fiscal por estudiante invertido en infraestructura tecnológica de 0,43% a 4,44%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de la asignación fiscal por estudiante invertido en infraestructura tecnológica

Línea Base: 0.43%	Proyección Inicio: 1.11%	Proyección Fin: 4.44%
-----------------------------	------------------------------------	---------------------------------

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de la asignación fiscal por estudiante invertido en infraestructura tecnológica de 0.43% a 1.11%

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Mejorar el ancho de banda, seguridad perimetral y la red inalámbrica acorde a las necesidades urgentes requeridas en la actualidad en la UTM

[Análisis y contratación del servicio requerido](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Implementar y mejorar los equipos informáticos que permitan una mayor accesibilidad a las plataformas virtuales de la UTM

[Informe de las mejoras realizadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de personal administrativo y trabajadores capacitados para mejorar sus competencias laborales de 60% a 90%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de personal administrativo y trabajadores capacitados para mejorar sus competencias laborales

Línea Base:

65%

Proyección Inicio:

70%

Proyección Fin:

90%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de personal administrativo y trabajadores capacitados para mejorar sus competencias laborales de 65% a 70%

Programación 1er Semestre:

40 %

Programación 2do Semestre:

60 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Recopilar, analizar y clasificar las competencias por puestos de trabajo

[Matriz con las competencias laborales clasificadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Analizar y mejorar un plan anual de capacitaciones acorde a las competencias laborales de los servidores de la UTM

[Plan anual de capacitaciones elaborado y ejecutado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Evaluar los resultados obtenidos a través de las capacitaciones realizadas

[Informe estadístico de los resultados obtenidos a través de encuestas a los servidores sobre las capacitaciones realizadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Delegar a los docentes y/o personal administrativo la preparación y ejecución de capacitaciones acorde a las competencias laborales diferenciadas

[Capacitaciones realizadas con la documentación que las evidencie](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar a muy satisfactorio el grado de percepción de la sociedad sobre la UTM

Indicador Estratégico:

Grado de percepción que la sociedad posee sobre la UTM

Línea Base:

SATISFACTORIO

Proyección Inicio:

SATISFACTORIO

Proyección Fin:

MUY SATISFACTORIO

Meta POA Institucional:

Mantener el grado de percepción que la sociedad posee sobre la UTM en satisfactorio

Programación 1er Semestre:

30 %

Programación 2do Semestre:

70 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Actualizar el catálogo de servicios brindados a la comunidad universitaria

[Socialización del catálogo de servicios brindados por la UTM. Actualización en la página web](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Aplicar encuestas a la sociedad para medir el grado de percepción de los servicios recibidos en la UTM

[Informe estadístico de las encuestas aplicadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar una propuesta de difusión masiva de los servicios que brinda la UTM

[Propuesta de difusión de los servicios de la UTM a la sociedad](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el ratio paralelo/disponibilidad de aulas de 0,72 a 0,98

Indicador Estratégico:

Ratio paralelo/disponibilidad de aulas

Línea Base:

0.72

Proyección Inicio:

0.80

Proyección Fin:

0.98

Meta POA Institucional:

Incrementar el ratio paralelo/disponibilidad de aulas de 0,72 a 0,80

Programación 1er Semestre:

25 %

Programación 2do Semestre:

75 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Elaborar un manual de uso de espacios físicos, incluido el uso de aulas

[Análisis del manual de uso de espacios físicos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Revisión in situ de la disponibilidad de aulas en la Universidad Técnica de Manabí

[Informe disponibilidad de aulas en la Universidad Técnica de Manabí](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de matrícula de estudiantes históricamente excluidos (indígena, afroecuatorianos y montubios, cholos) de 16% a 22%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de matrícula de estudiantes históricamente excluidos (indígena, afroecuatorianos y montubios, cholos)

Línea Base:

16%

Proyección Inicio:

18%

Proyección Fin:

22%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de matrícula de estudiantes históricamente excluidos (indígena, afroecuatorianos y montubios, cholos) de 16% a 18%

Programación 1er Semestre:

40 %

Programación 2do Semestre:

60 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Elaborar y ejecutar una campaña de inclusión (no discriminación) desde la diversidad

[Informe de campaña de inclusión \(no discriminación\) desde la diversidad elaborada y ejecutada](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitar a docentes, personal administrativo y de servicio sobre la inclusión (no discriminación) desde la diversidad

[Informe de capacitación realizada](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Analizar y mejorar el código de ética y conducta de la UTM

[Código de ética y conducta analizado, mejorado y aprobado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Socialización de la política de no discriminación en la Universidad Técnica de Manabí

[Informe de socialización de la política de no discriminación en la Universidad Técnica de Manabí](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de matrícula de estudiantes en condición vulnerable atendidos (discrimen por orientación sexual, género) de 2,34% a 6,24%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de matrícula de estudiantes en condición vulnerable atendidos (discrimen por orientación sexual, género)

Línea Base:
2.28%

Proyección Inicio:
3.50%

Proyección Fin:
6.24%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de matrícula de estudiantes en condición vulnerable atendidos (discrimen por orientación sexual, género) de 2,28% a 3,50%

Programación 1er Semestre:
20 %

Programación 2do Semestre:
80 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Analizar las fichas de atención a estudiantes en condición vulnerable

[Informe estadístico con la información analizada](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Informe estadístico con la información analizada

[Programa de mejora en la atención a estudiantes en condición vulnerable](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Difundir a los estudiantes los servicios que presta el Dpto. de Inclusión y Equidad de Género

[Informe del programa de difusión de los servicios que presta el Dpto. de Inclusión y Equidad de Género a los estudiantes](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el % de cumplimiento del Plan Anual de Compras del 95% al 100%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de ejecución del Plan Anual de Compras

Línea Base:

N

Proyección Inicio:

95%

Proyección Fin:

100%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de ejecución del Plan Anual de Compras al 95%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

GESTION

Presupuesto:

3363426.99

Actividades y Medios de Verificación:

Planificación, ejecución, seguimiento y monitoreo del Plan Anual de Compras

[Plan Anual de Compras, Informes de Ejecución y de seguimiento y monitoreo](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de personas atendidas del grupo de atención prioritaria de miembros de la comunidad universitaria (personas con VIH, mujeres embarazadas, discapacidad, enfermedades catastróficas, PPL) de 69,49% a 98,43%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de personas atendidas del grupo de atención prioritaria de miembros de la comunidad universitaria (Personas con VIH, mujeres embarazadas, discapacidad, enfermedades catastróficas, PPL)

Línea Base:
82%

Proyección Inicio:
87%

Proyección Fin:
98.43%

Meta POA Institucional:

"Incrementar el porcentaje de personas atendidas del grupo de atención prioritaria de miembros de la comunidad universitaria (personas con VIH, mujeres embarazadas, discapacidad, enfermedades catastróficas, PPL) de 82% a 87%"

Programación 1er Semestre:
20 %

Programación 2do Semestre:
80 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Analizar las fichas de atención a personas pertenecientes al grupo de atención prioritaria

[Informe estadístico con la información analizada](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar un programa de mejora en la atención a personas pertenecientes al grupo de atención prioritaria

[Programa de mejora en la atención a personas pertenecientes al grupo de atención prioritaria](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar la satisfacción de la comunidad universitaria sobre los servicios que presta la Universidad a 70%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de satisfacción de la comunidad universitaria sobre los servicios que presta la Universidad

Línea Base:

60%

Proyección Inicio:

60%

Proyección Fin:

70%

Meta POA Institucional:

Mantener la satisfacción de la comunidad universitaria sobre los servicios que presta la Universidad en 60%

Programación 1er Semestre:

30 %

Programación 2do Semestre:

70 %

Programa Presupuestario:

DOCENCIA

Presupuesto:

1113728.7

Actividades y Medios de Verificación:

Analizar y mejorar el catálogo de servicios brindados a la comunidad universitaria

[Documento de Resolución del catálogo de servicios brindados por la UTM, aprobado por el HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar una propuesta de difusión masiva de los servicios que brinda la UTM

[Propuesta de difusión de los servicios de la UTM a la comunidad universitaria.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestionar el pago de servicios básicos

[Reporte del pago de servicios básicos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestionar el pago de matriculación vehicular, tasas generales, impuestos, contribuciones, permisos y licencias.

[Reporte del pago de matriculación vehicular, tasas generales, impuestos, contribuciones, permisos y licencias.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Aplicar encuestas a la comunidad universitaria para medir el grado de percepción de los servicios recibidos en la UTM

[Informe estadístico de las encuestas aplicadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de estudiantes que reciben beca o algún tipo de ayuda económica de la institución (inclusión, posgrado, financiero, bienestar) de 4% a 5%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de estudiantes que reciben beca o algún tipo de ayuda económica de la institución (inclusión, posgrado, financiero, bienestar)

Línea Base:

4%

Proyección Inicio:

4%

Proyección Fin:

5%

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de estudiantes que reciben beca o algún tipo de ayuda económica de la institución (inclusión, posgrado, financiero, bienestar) en 4%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

GESTION

Presupuesto:

1912762.51

Actividades y Medios de Verificación:

Informe de asignación de becas

[Informe asignación de becas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestionar becas de excelencia académica, deportiva, culturales, material de estudios bibliográficos, alimentos, transporte, maternidad, alquiler de habitación

[Informe de becas de excelencia académica, deportiva, culturales, material de estudios bibliográficos, alimentos, transporte, maternidad, alquiler de habitación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de computadoras disponibles, o similares, para los estudiantes, facilitadas por la universidad de 300 a 2000

Indicador Estratégico:

Número de computadores o similares disponible para los estudiantes facilitadas por la universidad

Línea Base:

300

Proyección Inicio:

700

Proyección Fin:

2000

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de computadoras disponibles, o similares, para los estudiantes, facilitadas por la universidad de 300 a 700

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Diagnosticar las necesidades actuales de computadoras para los estudiantes

[Informe sobre las necesidades actuales de computadoras para los estudiantes](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaborar y aplicar un instructivo de uso de computadoras o similares para los estudiantes

[Instructivo de uso de computadoras o similares elaborado y aplicado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaborar un plan anual de mantenimiento de los equipos informáticos asignados para el uso de los estudiantes

[Informe del mantenimiento anual realizado a los equipos informáticos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de procesos mejorados de 20 a 50

Indicador Estratégico:

Número de procesos mejorados

Línea Base:

3

Proyección Inicio:

10

Proyección Fin:

50

Meta POA Institucional:

Incrementar el número de procesos mejorados de 3 a 10

Programación 1er Semestre:

30 %

Programación 2do Semestre:

70 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Cuantificar los procesos mejorados en la UTM

[Informe del diagnóstico de los procesos mejorados en la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Estructurar un Manual de Sistema de Gestión Procesos de varias unidades de la UTM

[Elaboración y Análisis del Manual de sistema de Gestión Procesos de la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de empleados titulares que requieren para su labor computador o similar y han sido facilitados por la universidad de 40% a 90%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de empleados titulares que requieren para su labor computador o similar y ha sido facilitadas por la universidad

Línea Base:
40%

Proyección Inicio:
60%

Proyección Fin:
90%

Meta POA Institucional:

"Incrementar el porcentaje de empleados titulares que requieren para su labor computador o similar y han sido facilitados por la universidad de 40% a 60%"

Programación 1er Semestre:
40 %

Programación 2do Semestre:
60 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Diagnosticar las necesidades actuales de computadoras para empleados

[Informe sobre las necesidades actuales de computadoras para los empleados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaborar un plan anual de mantenimiento de los equipos informáticos asignados a los empleados titulares

[Informe del mantenimiento anual realizado a los equipos informáticos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Iniciar procesos concernientes a : cambios de custodios, bajas de equipos inservibles u obsoletos, mantenimiento de equipos, entre otros

[Informe de los procesos realizados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar a muy satisfactorio la percepción que tienen los profesores sobre el clima de trabajo en la institución

Indicador Estratégico:

Grado de satisfacción que tienen los profesores sobre el clima de trabajo en la institución

Línea Base:
SATISFACTORIO

Proyección Inicio:
SATISFACTORIO

Proyección Fin:
MUY SATISFACTORIO

Meta POA Institucional:

Mantener el grado de satisfacción que tienen los profesores sobre el clima de trabajo en la institución en satisfactorio.

Programación 1er Semestre:
60 %

Programación 2do Semestre:
40 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Aplicar una evaluación diagnóstica sobre el clima laboral institucional a los profesores de la UTM
[Informe de la evaluación diagnóstica aplicada a los profesores de la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaborar una propuesta de mejora del clima laboral institucional
[Propuesta de mejora del clima laboral institucional](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecutar la propuesta de mejora del clima laboral institucional en la UTM
[Informe de capacitaciones, reuniones grupales y/o departamentales, entre otros](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Evaluar los resultados obtenidos a través de las encuestas y entrevistas aplicadas a los profesores sobre la propuesta de mejora del clima laboral institucional
[Informe estadístico de las encuestas y entrevistas aplicadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Disminuir el número de empleados y trabajadores a 500

Indicador Estratégico:

Número de empleados y trabajadores

Línea Base:

516

Proyección Inicio:

516

Proyección Fin:

500

Meta POA Institucional:

Mantener el número de empleados y trabajadores a 516

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

GESTION

Presupuesto:

9483209.58

Actividades y Medios de Verificación:

Generar la nómina del personal administrativo y trabajadores de la Universidad y determinar demás beneficios de ley

[Nómina de empleados y trabajadores, certificaciones presupuestarias y roles de pago](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de edificios que cuentan con accesibilidad universal a los espacios físicos de 90% a 98%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de edificios que cuentan con accesibilidad universal a los espacios físicos

Línea Base:

65%

Proyección Inicio:

70%

Proyección Fin:

98%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de edificios que cuentan con accesibilidad universal a los espacios físicos del 65% al 70%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Revisión y análisis de las necesidades de accesibilidad en los edificios de la UTM

[Informe detallado sobre las necesidades de accesibilidad en los edificios de la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaborar y gestionar la ejecución del plan de mejoramiento de la accesibilidad en los edificios de la UTM, de acuerdo a la disponibilidad económica

[Plan de mejoramiento de la accesibilidad en los edificios de la UTM elaborado y ejecutado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores que cuentan con espacios de trabajo de 90% a 95%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores que cuentan con espacios de trabajo

Línea Base:

90%

Proyección Inicio:

90%

Proyección Fin:

95%

Meta POA Institucional:

Mantener el porcentaje de profesores que cuentan con espacios de trabajo en 90%

Programación 1er Semestre:

30 %

Programación 2do Semestre:

70 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Elaborar un manual de uso de espacios físicos, incluido el uso de oficinas

[manual de uso de espacios físicos, incluido el uso de oficinas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Analizar la utilización de espacios asignados para oficinas de profesores

[Informe de utilización de espacios asignados para oficinas de profesores](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar a muy satisfactorio la percepción que tienen los empleados y trabajadores sobre el clima de trabajo en la institución

Indicador Estratégico:

Grado de satisfacción que tienen los empleados y trabajadores sobre el clima de trabajo en la institución

Línea Base:
SATISFACTORIO

Proyección Inicio:
SATISFACTORIO

Proyección Fin:
MUY SATISFACTORIO

Meta POA Institucional:

Mantener en satisfactorio la percepción que tienen los empleados y trabajadores sobre el clima de trabajo en la institución

Programación 1er Semestre:
40 %

Programación 2do Semestre:
60 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Aplicar una evaluación diagnóstica sobre el clima laboral institucional a los trabajadores y empleados de la UTM

[Informe de la evaluación diagnóstica aplicada a los trabajadores y empleados de la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaborar una propuesta de mejora del clima laboral institucional

[Propuesta de mejora del clima laboral institucional](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecutar la propuesta de mejora del clima laboral institucional en la UTM

[Informe de capacitaciones, reuniones grupales y/o departamentales, entre otros](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Evaluar los resultados obtenidos a través de las encuestas y entrevistas aplicadas a los trabajadores y empleados sobre la propuesta de mejora del clima laboral institucional

[Informe estadístico de las encuestas y entrevistas aplicadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de profesores titulares que cuentan con computadoras, o similares, facilitadas por la universidad de 71% a 90%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de profesores titulares que cuentan con computadores o similares facilitadas por la universidad

Línea Base:

71%

Proyección Inicio:

80%

Proyección Fin:

90%

Meta POA Institucional:

"Incrementar el porcentaje de profesores titulares que cuentan con computadoras, o similares, facilitadas por la universidad de 71% a 80%"

Programación 1er Semestre:

25 %

Programación 2do Semestre:

75 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Recopilar información sobre los equipos asignados y utilizados por los profesores titulares

[Informe de la información recopilada](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaborar un plan anual de mantenimiento de los equipos informáticos asignados a los profesores titulares

[Informe del mantenimiento anual realizado a los equipos informáticos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Iniciar procesos concernientes a : cambios de custodios, bajas de equipos inservibles u obsoletos, mantenimiento de equipos, entre otros

[Informe de los procesos realizados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Desarrollar un manual de gestión de inventarios

[manual gestión de inventarios](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de cumplimiento de lo planificado en la UTM a 95%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de cumplimiento de lo planificado en la UTM

Línea Base:

N

Proyección Inicio:

85%

Proyección Fin:

95%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de cumplimiento de lo planificado en la UTM a 85%

Programación 1er Semestre:

30 %

Programación 2do Semestre:

70 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Determinar el cronograma de seguimiento y monitoreo de ejecución de la planificación institucional

[Cronograma de seguimiento y monitoreo de ejecución de la planificación institucional generado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generar mapa de procesos para el seguimiento y monitoreo de ejecución de la planificación institucional

[Cronogramas anuales de actividades por departamento implementados y elaborados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generar informes para los organismos internos y externos

[Informes generados para los organismos internos y externos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el número de pensiones jubilares de 280 a 295

Indicador Estratégico:

Número de pensiones jubilares patronales atendidas

Línea Base:

280

Proyección Inicio:

280

Proyección Fin:

295

Meta POA Institucional:

Mantener el número de pensiones jubilares en 280

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

GESTION

Presupuesto:

2592421.04

Actividades y Medios de Verificación:

Generar la nómina de las pensiones jubilares patronales.

[Detalle de jubilaciones patronales](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:
GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el número de miembros de la comunidad universitaria atendida en bienestar universitario de 14733 a 50000

Indicador Estratégico:

Número de miembros de la comunidad universitaria atendida en bienestar universitario

Línea Base: 19276	Proyección Inicio: 20000	Proyección Fin: 50000
-----------------------------	------------------------------------	---------------------------------

Meta POA Institucional:

Incrementar el número de miembros de la comunidad universitaria atendida en bienestar universitario de 19276 a 20000

Programación 1er Semestre:
50 %

Programación 2do Semestre:
50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:
0

Actividades y Medios de Verificación:

Analizar y mejorar la oferta y la demanda actual de atención a la comunidad universitaria de la UTM

[Informe de la oferta y la demanda actual de atención a la comunidad universitaria de la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Atención primaria en salud presencial y/o virtual a 20.000 usuarios inmersos en la comunidad universitaria

[Informe que incluye: consolidado mensual de atenciones , RDACAA, fotos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Mantener en satisfactorio la percepción Bienestar Estudiantil sobre los servicios médicos que brinda

[encuesta](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

GESTION / DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la calidad de los servicios universitarios alineados con los objetivos del régimen de desarrollo establecidos en la Constitución, mediante el ejercicio de buenas prácticas de gestión y la coordinación con los actores y aliados estratégicos nacionales e internacionales.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de procesos levantados de 50 a 100

Indicador Estratégico:

Número de procesos levantados

Línea Base:

50

Proyección Inicio:

65

Proyección Fin:

100

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de procesos levantados de 50 a 65

Programación 1er Semestre:

30 %

Programación 2do Semestre:

70 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Diagnosticar los procesos levantados en la UTM

[Informe del diagnóstico de los procesos levantados en la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Estructurar un formato para estandarizar los procesos en la UTM

[Formato de proceso estandarizado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitar a los jefes departamentales sobre el levantamiento de procesos concernientes a sus áreas de servicio

[Informe de las capacitaciones realizadas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Estructurar un Manual de Sistema de Gestión Procesos de varias unidades de la UTM

[Elaboración y Análisis del Manual de sistema de Gestión Procesos de la UTM](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de libros de 26 a 35

Indicador Estratégico:

Número de libros

Línea Base:

21

Proyección Inicio:

25

Proyección Fin:

35

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de libros de 21 a 25

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de publicaciones científicas con factor de impacto SJR en revista Q1 (Fuente Scival) de 25% a 35%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de publicaciones científicas con factor de impacto SJR en revista Q1 (Fuente Scival)

Línea Base:

23.60%

Proyección Inicio:

29%

Proyección Fin:

35%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de publicaciones científicas con factor de impacto SJR en revista Q1 (Fuente Scival) de 23.60% a 29%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

INVESTIGACION

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar a muy satisfactorio la percepción que la comunidad científica posee sobre la UTM (reputación)

Indicador Estratégico:

Grado de percepción (reputación) que la comunidad científica posee sobre la UTM

Linea Base:

Null

Proyección Inicio:

Satisfactorio

Proyección Fin:

Muy Satisfactorio

Meta POA Institucional:

Aumentar a satisfactorio la percepción que la comunidad científica posee sobre la UTM (reputación)

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Realizar un diagnóstico de la percepción a nivel global

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Realizar un plan de difusión y divulgación institucional

[Plan aprobado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Implementación del plan

[Verificación de cumplimiento](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de propuestas de investigación aceptadas para captación de fondos externos no reembolsables de 3 a 7

Indicador Estratégico:

Número de propuestas de investigación aceptadas para captación de fondos externos no reembolsables

Linea Base:

6

Proyección Inicio:

7

Proyección Fin:

7

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de propuestas de investigación aceptadas para captación de fondos externos no reembolsables de 6 a 7

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Acompañamiento de la Oficina de producción científica y captación de recursos

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Divulgación de convocatorias para financiamiento de proyectos de Investigación

[Procesos de divulgación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Preparación y Presentación de propuestas a entidades externas para financiamiento

[Informe financiero de montos adjudicados/convenios](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución de capacitaciones a docentes investigadores de la UTM en estrategias de postulación a fondos externos

[Informe de capacitaciones](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar los ingresos captados a través de fondos externos no reembolsables para investigación de USD 68451 a USD 100577

Indicador Estratégico:

Ingresos captados a través de fondos externos no reembolsables para investigación

Línea Base:

386365

Proyección Inicio:

400000

Proyección Fin:

100577

Meta POA Institucional:

Incrementar los ingresos captados a través de fondos externos no reembolsables para investigación de USD 386365 a USD 400000

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Acompañamiento de la Oficina de producción científica y captación de recursos

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Divulgación de convocatorias para financiamiento de proyectos de Investigación

[Procesos de divulgación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Preparación y Presentación de propuestas a entidades externas para financiamiento

[Informe financiero de montos adjudicados/convenios](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución de capacitaciones a docentes investigadores de la UTM en estrategias de postulación a fondos externos

[Informe de capacitaciones](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de registros de propiedad intelectual de 5 a 30

Indicador Estratégico:

Número de registros de propiedad intelectual

Línea Base:

11

Proyección Inicio:

15

Proyección Fin:

30

Meta POA Institucional:

Incrementar el número de registros de propiedad intelectual en 15

Programación 1er Semestre:

30 %

Programación 2do Semestre:

70 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Preparar plan de capacitación en procesos de registros de PI

[Plan de Capacitación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecutar Capacitación en procesos de registro de PI

[Informe de Capacitación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Iniciar operaciones como Centros de Apoyo a la Tecnología y la Innovación - CATI, para brindar información sobre patentes, publicaciones científicas y técnicas, la información sobre marcas y diseños industriales.

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Registrar los resultados de proyectos con potencial de PI registrados en SENADI

[Documentos de registro](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de publicaciones en revistas con factor de impacto JCR de 73 a 120

Indicador Estratégico:

Número de publicaciones en revistas con factor de impacto JCR

Línea Base:

141

Proyección Inicio:

150

Proyección Fin:

120

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de publicaciones en revistas con factor de impacto JCR de 141 a 150

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de publicaciones en base de datos regionales de 204 a 230

Indicador Estratégico:

Número de publicaciones en bases de datos regionales

Línea Base:

600

Proyección Inicio:

650

Proyección Fin:

230

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de publicaciones en base de datos regionales de 600 a 650

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de publicaciones en revistas con factor de impacto SJR de 192 a 300

Indicador Estratégico:

Número de publicaciones en revistas con factor de impacto SJR

Línea Base:

210

Proyección Inicio:

220

Proyección Fin:

300

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de publicaciones en revistas con factor de impacto SJR de 210 a 220

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar a 20% el porcentaje de revistas UTM indizadas en base de datos Scopus/Wos

Indicador Estratégico:

Porcentaje de revistas UTM indizadas en base de datos Scopus/Wos

Línea Base:

0

Proyección Inicio:

0

Proyección Fin:

20%

Meta POA Institucional:

Incrementar la participación en actividades que propicien revistas UTM indizadas en base de datos Scopus/Wos

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación del plan y Continuidad de la Implementación del Plan de Gestión Editorial

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Estructurar la Unidad de procesos editoriales de la UTM

[Oficios designación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Aprobar los reglamentos de la Unidad de procesos Editoriales

[Aprobación HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Rediseñar la página web según la nueva estructura/

[Página Web](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el índice de citas por paper Scopus (SJR) Fuente Scival de 0,65 a 1,15

Indicador Estratégico:

Índice de citas por paper Scopus (SJR) Fuente Scival

Línea Base:

0,57

Proyección Inicio:

0,70

Proyección Fin:

1,15

Meta POA Institucional:

Incrementar el índice de citas por paper Scopus (SJR) Fuente Scival de 0,57 a 0,70

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el índice de citas por paper WoS (JCR) Fuente Web of Science de 1,40 a 2,40

Indicador Estratégico:

Índice de citas por paper WoS (JCR) Fuente Web of Science

Línea Base:

2,79

Proyección Inicio:

2,85

Proyección Fin:

2,40

Meta POA Institucional:

Incrementar el índice de citas por paper WoS (JCR) Fuente Web of Science de 2.79 a 2.85

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el índice H de publicaciones en Scopus de 13 a 18

Indicador Estratégico:

Índice H de publicaciones en Scopus

Línea Base:

19

Proyección Inicio:

22

Proyección Fin:

18

Meta POA Institucional:

Incrementar el índice H de publicaciones en Scopus de 19 a 22

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de proyectos de investigación integrales (D-I-V) ejecutados o cofinanciados con sectores externos a 7

Indicador Estratégico:

Número de proyectos de investigación integrales (D-I-V) ejecutados o co-financiados con sectores externos

Linea Base:

2

Proyección Inicio:

4

Proyección Fin:

7

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de proyectos de investigación integrales (D-I-V) ejecutados o cofinanciados con sectores externos de 2 a 4

Programación 1er Semestre:

0 %

Programación 2do Semestre:

100 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Realizar un diagnóstico de los proyectos integrales por Unidades Académicas

[Informe diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar un plan de cooperación entre las funciones (D+I+V)

[Plan aprobado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución de actividades de intervención con sectores externos

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de proyectos de investigación integrales multicéntricos con universidades, organismos o académicos extranjeros a 7

Indicador Estratégico:

Número de proyectos de investigación integrales multicéntricos con universidades, organismos o académicos extranjeros

Linea Base:

2

Proyección Inicio:

3

Proyección Fin:

7

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de proyectos de investigación integrales multicéntricos con universidades, organismos o académicos extranjeros de 2 a 3

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Realizar un diagnóstico de los proyectos integrales por Unidades Académicas

[Informe diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar un plan de cooperación entre las funciones (D+I+V)

[Plan aprobado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución de actividades de intervención con sectores externos

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de publicaciones generadas de proyectos integrales realizados con el sector externo no académico a 7

Indicador Estratégico:

Número de publicaciones generadas de proyectos integrales realizados con el sector externo no académico

Línea Base:

2

Proyección Inicio:

3

Proyección Fin:

7

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de publicaciones generadas de proyectos integrales realizados con el sector externo no académico de 2 a 3

Programación 1er Semestre:

20 %

Programación 2do Semestre:

80 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Realizar un diagnóstico de los proyectos integrales por Unidades Académicas

[Informe diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar un plan de cooperación entre las funciones (D+I+V)

[Plan aprobado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecución de actividades de intervención con sectores externos

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Mejorar la posición en el ranking Scimago (Scopus-Ecuador) de 10 a 6

Indicador Estratégico:

Posición UTM ranking Scimago (Scopus-Ecuador)

Línea Base:

16

Proyección Inicio:

12

Proyección Fin:

6

Meta POA Institucional:

Mejorar la posición en el ranking Scimago (Scopus-Ecuador) de 16 a 12

Programación 1er Semestre:

20 %

Programación 2do Semestre:

80 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

Actividades y Medios de Verificación:

Implementación del plan de difusión de resultados de Investigación

[Verificación de cumplimiento](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Elaborar un plan de citaciones y perfiles académicos

[Plan](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de instituciones con las que publica la UTM de 99 a 114

Indicador Estratégico:

Número de instituciones con las que publica la UTM

Línea Base:

101

Proyección Inicio:

105

Proyección Fin:

114

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de instituciones con las que publica la UTM de 101 a 105

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Implementación de Plan de formación en intervención en redes nacionales e internacionales

[Plan implementado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Adhesión a redes de investigación nacionales y/o internacionales y/o de investigadores en nuestras redes

[Informe/Convenios](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generación de proyectos y/o participación en redes académicas nacionales o internacionales

[Informes de proyectos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de grupos de investigación activos de 10 a 60

Indicador Estratégico:

Número de grupos de investigación activos

Línea Base:

22

Proyección Inicio:

26

Proyección Fin:

60

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de grupos de investigación activos de 22 a 26

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Implementación del plan de mejoras para la consolidación de los grupos de Investigación

[Plan implementado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitaciones y diagnóstico de fortalecimiento de los grupos de investigación

[Informe de capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Jornada de Difusión de grupos de Investigación

[Informe de desarrollo de la segunda jornada](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el índice H de publicaciones en WoS de 13 a 18

Indicador Estratégico:

Índice H de publicaciones en WoS

Línea Base:

18

Proyección Inicio:

20

Proyección Fin:

18

Meta POA Institucional:

Incrementar el Índice H de publicaciones en WoS de 13 a 18

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[oficina implementada e informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de ponentes externos en eventos de difusión científica de la UTM de 40% a 60%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de ponentes externos en eventos de difusión científica de la UTM

Línea Base:

54%

Proyección Inicio:

55%

Proyección Fin:

60%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de ponentes externos en eventos de difusión científica de la UTM de 54% a 55%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Realizar un cronograma de eventos científicos en el año

[Cronograma](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestionar la publicación de memorias de eventos institucionales en bases de dato con factor de impacto

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Gestionar la difusión de los eventos en medios de comunicación y redes sociales

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Evaluación de eventos desarrollados

[Informe de la evaluación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Incrementar el porcentaje de publicaciones científicas indexadas en SCOPUS/WoS referente al total de publicaciones de 44% a 60%

Indicador Estratégico:

Porcentaje de publicaciones científicas indexadas en SCOPUS/WoS referente al total de publicaciones

Linea Base:

40%

Proyección Inicio:

49.5%

Proyección Fin:

60%

Meta POA Institucional:

Incrementar el porcentaje de publicaciones científicas indexadas en SCOPUS/WoS referente al total de publicaciones de 40% a 49.5%

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación.

[Informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de redes académicas activas a las cuales pertenece la UTM de 20 a 25

Indicador Estratégico:

Número de redes académicas activas a las cuales pertenece la UTM

Línea Base:

66

Proyección Inicio:

70

Proyección Fin:

25

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de redes académicas activas a las cuales pertenece la UTM de 66 a 70

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Implementación del Plan de formación en intervención en redes nacionales e internacionales

[Plan implementado](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Colaboración en redes de investigación de docentes y grupos de investigación

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Generación de proyectos en redes de investigación

[Informes de proyectos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de emprendimientos incubados de 10 a 35

Indicador Estratégico:

Número de emprendimientos incubados

Línea Base:

15

Proyección Inicio:

20

Proyección Fin:

35

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de emprendimientos incubados de 15 a 20

Programación 1er Semestre:

60 %

Programación 2do Semestre:

40 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Lanzamiento y ejecución de convocatoria para proceso de aceleración

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Lanzamiento y ejecución de convocatoria para procesos de incubación

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Planificación y lanzamiento de Retos de Innovación Abierta Fase II (INNOVATECH)

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Planificar y solicitar la re-acreditación de la Incubadora

[Documento re-acreditación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecutar procesos de gestión y ejecución de emprendimientos

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de capítulo de libros de 84 a 100

Indicador Estratégico:

Número de capítulos de libros

Línea Base:

57

Proyección Inicio:

70

Proyección Fin:

100

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de capítulo de libros de 57 a 70

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Aprobación de reglamentos de estímulo a las publicaciones científicas

[Resolución HCU](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Capacitación en redacción de manuscritos para artículos científicos y elección de revistas

[Informes de las capacitaciones y diagnóstico](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Fortalecimiento de la oficina de apoyo para la producción científica

[Oficina implementada e informe de gestión.](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Creación, fortalecimiento y mantenimiento de centros de investigación y laboratorios utilizados en el desarrollo de los procesos de investigación

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar a 7 el número de patentes registradas

Indicador Estratégico:

Número de patentes registradas

Línea Base:

0

Proyección Inicio:

0

Proyección Fin:

7

Meta POA Institucional:

Aumentar la participación en actividades para propiciar patentes registradas

Programación 1er Semestre:

50 %

Programación 2do Semestre:

50 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Preparar y ejecutar plan de capacitación para planificación de proyectos con potencial de patentes, diseños industriales, modelos de utilidad

[Plan de Capacitación, Informe de Capacitación](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Ejecutar gestiones para la adquisición de un Fat-Lab

[Informe de Gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Diseñar modelo de gestión de sostenibilidad de Fat-LAB

[Modelo de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Iniciar operaciones como Centros de Apoyo a la Tecnología y la Innovación - CATI, para brindar información sobre patentes, publicaciones científicas y técnicas, la información sobre marcas y diseños industriales.

[Informe de gestión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Iniciar proceso de registro de invenciones con capacidad de patente y/o diseños industriales, modelos de utilidad

[Documentos de registro de al menos 3 procesos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

INVESTIGACION / INSTITUTO DE INVESTIGACION CIENTIFICA, DESARROLLO Y TRANSFERENCIA TECNOLOGICA

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la generación, difusión y transferencia de conocimientos e innovaciones que contribuyan al desarrollo transformador del Ecuador, al mejoramiento del sistema nacional de investigación y del sistema de educación superior, mediante proyectos institucionales y/o de colaboración nacional e internacional.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de proyectos de investigación con financiamiento interno de 8 a 20

Indicador Estratégico:

Número de proyectos de investigación con financiamiento interno

Línea Base:

6

Proyección Inicio:

10

Proyección Fin:

20

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de proyectos de investigación con financiamiento interno de 6 a 10

Programación 1er Semestre:

0 %

Programación 2do Semestre:

100 %

Programa Presupuestario:

INVESTIGACION

Presupuesto:

30063.93

Actividades y Medios de Verificación:

Preparación de convocatoria y lanzamiento en proyecto

[Convocatoria](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Evaluación de propuestas

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Adjudicación de proyectos

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Formación en procesos de preparación de proyectos de convocatoria

[Plan e informe de ejecución](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

VINCULACION / DIRECCION GENERAL DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura territorial, el desarrollo de buenas prácticas y el impacto de los proyectos que contribuyen a solucionar problemas sociales, ambientales y productivos en la zona de influencia de la Universidad Técnica de Manabí, y en sus temas de interés.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de capacitaciones técnicas brindadas a la comunidad sobre los resultados generados por proyectos integrales de 0 a 20

Indicador Estratégico:

Número de capacitaciones técnicas brindadas a la comunidad sobre los resultados generados por proyectos integrales

Línea Base:

3

Proyección Inicio:

4

Proyección Fin:

20

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de capacitaciones técnicas brindadas a la comunidad sobre los resultados generados por proyectos integrales de 3 a 4

Programación 1er Semestre:

20 %

Programación 2do Semestre:

80 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Identificar los proyectos integrales desarrollados por UTM

[Proyectos identificados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar lineamientos con Vicerrectorado Académico e Instituto de Investigación

[Lineamientos aprobados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Socialización de los lineamientos

[Informe](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar los proyectos a ejecutar y cronograma

[Proyectos y cronogramas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

VINCULACION / DIRECCION GENERAL DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura territorial, el desarrollo de buenas prácticas y el impacto de los proyectos que contribuyen a solucionar problemas sociales, ambientales y productivos en la zona de influencia de la Universidad Técnica de Manabí, y en sus temas de interés.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de proyectos artísticos y/o culturales dirigidos a grupos vulnerables y/o de atención prioritaria de 13 a 20

Indicador Estratégico:

Número de proyectos artísticos y/o culturales dirigidos a grupos vulnerables y/o de atención prioritaria

Línea Base:

14

Proyección Inicio:

15

Proyección Fin:

20

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de proyectos artísticos y/o culturales dirigidos a grupos vulnerables y/o de atención prioritaria de 14 a 15

Programación 1er Semestre:

0 %

Programación 2do Semestre:

100 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Elaboración de proyectos o planteamiento y/o actividades artísticos y/o culturales

[Proyecto o actividades](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Producción de los proyectos actividades artísticos y/o culturales

[Fotografías y/o videos, afiches promocionales](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Promoción y difusión de los proyectos y/o actividades en redes sociales institucionales y/o medios de comunicación provinciales

[Informes de actividades, Sistematización de promoción y difusión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

VINCULACION / DIRECCION GENERAL DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura territorial, el desarrollo de buenas prácticas y el impacto de los proyectos que contribuyen a solucionar problemas sociales, ambientales y productivos en la zona de influencia de la Universidad Técnica de Manabí, y en sus temas de interés.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de publicaciones generadas por proyecto de vinculación de 5 a 50

Indicador Estratégico:

Número de publicaciones generadas por proyecto de vinculación

Línea Base:

10

Proyección Inicio:

15

Proyección Fin:

50

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de publicaciones generadas por proyecto de vinculación de 10 a 15

Programación 1er Semestre:

20 %

Programación 2do Semestre:

80 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Diseño de lineamientos para las publicaciones de los resultados de proyectos de Vinculación

[Informes de actividades, Formato de diseño de lineamientos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Socialización con los responsables de Vinculación

[Informes de actividades, Formato de diseño de lineamientos, Informe de socialización](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar los proyectos de Vinculación que serán objeto de publicación y cronograma

[Informes de actividades, Formato de diseño de lineamientos, Listado y cronograma de proyectos que serán publicados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

VINCULACION / DIRECCION GENERAL DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura territorial, el desarrollo de buenas prácticas y el impacto de los proyectos que contribuyen a solucionar problemas sociales, ambientales y productivos en la zona de influencia de la Universidad Técnica de Manabí, y en sus temas de interés.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número proyectos de vinculación que dan solución a sectores o grupos vulnerables o de atención prioritaria de 10 a 25

Indicador Estratégico:

Número de proyectos de vinculación que dan solución a sectores o grupos vulnerables o de atención prioritaria

Línea Base:

13

Proyección Inicio:

16

Proyección Fin:

25

Meta POA Institucional:

Aumentar el número proyectos de vinculación que dan solución a sectores o grupos vulnerables o de atención prioritaria de 13 a 16

Programación 1er Semestre:

0 %

Programación 2do Semestre:

100 %

Programa Presupuestario:**Presupuesto:**

0

Actividades y Medios de Verificación:

Modelo de Vinculación con la Sociedad

[Informes de actividades, sesiones de trabajo](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Actualización de reglamentos de los procesos de la Dirección General de Vinculación con la Sociedad

[Informes de actividades, reglamentos actualizados](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Determinar los proyectos y cronograma a ejecutar

[Informes de actividades, Informe del proyecto](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Informe de ejecución del proyecto de Vinculación

[Informes de actividades, Proyectos y cronogramas](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

VINCULACION / DIRECCION GENERAL DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura territorial, el desarrollo de buenas prácticas y el impacto de los proyectos que contribuyen a solucionar problemas sociales, ambientales y productivos en la zona de influencia de la Universidad Técnica de Manabí, y en sus temas de interés.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de proyectos de vinculación que incorporan transferencia de conocimiento, técnica y/o tecnológica de 60 a 85

Indicador Estratégico:

Número de proyectos de vinculación que incorporan transferencia de conocimiento, técnica y/o tecnológica.

Línea Base:

65

Proyección Inicio:

70

Proyección Fin:

85

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de proyectos de vinculación que incorporan transferencia de conocimiento, técnica y/o tecnológica de 65 a 70

Programación 1er Semestre:

0 %

Programación 2do Semestre:

100 %

Programa Presupuestario:

Presupuesto:

0

Actividades y Medios de Verificación:

Determinar los proyectos y cronograma a ejecutar

[Proyectos y cronogramas, Informes de actividades](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Informe de ejecución del proyecto de Vinculación

[Informe del proyecto, Informes de actividades](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Función Sustantiva / Responsable Estratégico:

VINCULACION / DIRECCION GENERAL DE VINCULACION CON LA SOCIEDAD

Objetivo Estratégico Institucional:

Incrementar la cobertura territorial, el desarrollo de buenas prácticas y el impacto de los proyectos que contribuyen a solucionar problemas sociales, ambientales y productivos en la zona de influencia de la Universidad Técnica de Manabí, y en sus temas de interés.

Meta Acumulada Institucional:

Aumentar el número de proyectos de levantamiento de información y/o difusión sobre identidad cultural de 11 a 18

Indicador Estratégico:

Número de proyectos de levantamiento de información y/o difusión sobre identidad cultural

Línea Base:

12

Proyección Inicio:

13

Proyección Fin:

18

Meta POA Institucional:

Aumentar el número de proyectos de levantamiento de información y/o difusión sobre identidad cultural de 12 a 13

Programación 1er Semestre:

20 %

Programación 2do Semestre:

80 %

Programa Presupuestario:

VINCULACION

Presupuesto:

5000

Actividades y Medios de Verificación:

Producción de proyectos de investigación y/o difusión de la identidad cultural provincial

[Proyectos de investigación y/o difusión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Alimentación del repositorio el Archivo de la Memoria con nuevo material recopilado y/o con material de anteriores recopilaciones facilitadas a través de donaciones

[Material en diversos formatos \(videos, audios, fotografías, textos\), con sus respectivas fuentes y créditos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Contribución a proyectos de instituciones educativas, culturales y de desarrollo nacionales y extranjeras, a partir del material del repositorio El Archivo de la Memoria

[Solicitudes de facilitación de material contenido en el repositorio, actas de buen uso del material suscritas, resumen ejecutivo de los proyectos](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Difusión de los proyectos de investigación y/o difusión en medios de comunicación y redes sociales de instituciones educativas, culturales y de desarrollo de Manabí

[Sistematización de promoción y difusión](#)

ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

ING. SANTIAGO QUIROZ FERNANDEZ Ph. D.
RECTOR
APROBADO